

Tisztelt Szülők!

Az alábbiakban tájékoztatjuk Önöket a **2020/21-es tanévre** történő **középiskolai beiratkozás** módjairól.

Iskolánktól mindannyian meg fogják kapni gyermekük **8. év végi bizonyítványának másolatát elektronikus úton.**

A beiratkozás pontos idejéről, feltételeiről, lehetőségeiről azon középiskolák **honlapján** tájékozódjanak, ahová gyermekük felvételt nyert. Hivatalosan a közép fokú intézmények a beiratkozást **június 22 és 24** között tarthatják.

A beiratkozás idén történhet **elektronikus úton** vagy **személyesen**, ahogy azt a középiskola lehetővé teszi.

- **Elektronikus módon történő beiratkozás esetén:** a **KRÉTA** rendszer **e-Ügyintézés** felületén **2020. június 15-től** megnyílik a lehetőség a szülők részére, hogy gyermekeik adatait, dokumentumait beküldjék a középiskolába a „**Beiratkozás közép fokú intézménybe**” (BKI) folyamat segítségével. **A közép fokú intézmény által meghirdetett időpontig** van arra lehetőség, hogy a szülők **online módon** küldjék be előzetesen a gyermek adatait az intézménybe.

Ez a következő módon történhet: a szülő az **általános iskolai** gondviselői **azonosítójával** és **jelszavával** bejelentkezik az **általános iskola e-Ügyintézés** felületére, és ott kiválasztja a „**Beiratkozás közép fokú intézménybe**” (BKI) ügyet. Ekkor a rendszer betölti a tanuló általános iskola KRÉTA rendszerében lévő személyes adatait a felületre, amelyet a **szülőnek ellenőrizni kell**, és ha kívánja, módosíthatja, kiegészítheti azokat. A szülő a felületen **kiválasztja azt az intézményt**, ahová a **gyermeke felvételt nyert**. A szoftver a betöltött adatok (oktatási azonosító, név, születési adatok) alapján megkeresi és azonosítja a tanulót.

- Amennyiben megtalálja a rendszer a tanulót, **legenerálja a beiratkozási nyomtatványokat**. A szülő az Előnézet gomb segítségével a dokumentumokat kinyomtathatja és az **aláírt dokumentumok másolatát feltölti** az e-Ügyintézés dokumentumok blokkjába, amely másolatok az adatokkal együtt átkerülnek a közép fokú intézmény felületére. Elektronikus jelentkezés esetén – az általunk elektronikus úton elküldött – **8. év végi bizonyítványt is fel kell tölteniük** ugyanezen a felületen.
 - Amennyiben a rendszer **nem találja** a tanulót az adatbázisában, akkor a felületen megjelenik egy üzenet, amely felhívja a figyelmet az adatok pontosítására. Ha a szülő úgy gondolja, hogy pontos adatokat adott meg, mindenképpen **vegye fel az adott közép fokú intézménnyel a kapcsolatot**. **A szülők csak azon intézményben találhatják meg gyermekük adatait, ahová a tanuló felvételt nyert.**
- **Személyes megjelenéssel történő beiratkozás esetén:** a szülő a már – a fenti módon leírt – előre kinyomtatott, aláírt beiratkozási dokumentumot el tudja vinni a középiskolába. Ha nem tudja kinyomtatni, a beiratkozási dokumentumokat, abban az esetben a közép fokú intézmény feladata ezt elvégezni.